

PROFIL DE POSTE

Manager de projet

La Communauté d'Universités et Établissements Lille Nord de France est un Etablissement Public à Caractère Scientifique, Culturel et Professionnel. Elle travaille à l'organisation et la coordination de l'enseignement supérieur et de la recherche sur le site Lille Nord de France en forte synergie avec les Collectivités territoriales, l'Etat, le milieu socio-économique et les Organismes de recherche. L'École Supérieure du Professorat et de l'Éducation (ESPE) de l'Académie de Lille en est une composante. L'ESPE a pour mission la formation des enseignants et des personnels d'éducation au niveau master. Créée en 2013, elle accueille aujourd'hui 5900 étudiants répartis sur l'ensemble des six sites universitaires de l'académie de Lille.

Mission

Le manager devra coordonner un projet transfrontalier (TRANSFIRM) INTERREG V Flandres Wallonie France « Etudiants Entrepreneurs sans frontière ».

Il ou elle sera sous la responsabilité du responsable de la mission entrepreneuriat à la ComUE pour la réalisation et la gestion du projet.

Ce projet INTERREG rassemble 7 établissements d'enseignement supérieur : 2 flamands (Université de Gand et Howest), 4 wallons (Université de Mons, Université de Louvain à Mons, Haute Ecole Condorcet et Haute Ecole Hainaut) et 1 français (Communauté d'Universités et Établissements Lille Nord de France, chef de file du projet). Il s'inscrit dans un partenariat avec l'Agence de l'Entrepreneuriat et de l'Innovation wallonne.

L'objectif du projet TRANSFIRM est de favoriser l'entrepreneuriat transfrontalier et la création d'activités par des étudiants labellisés « Etudiants Entrepreneurs », notamment dans les filières technologiques, scientifiques, et en économie sociale et solidaire. Il est également de renforcer la mobilité transfrontalière des étudiants par les échanges d'expériences, l'ouverture des espaces d'appui à la création d'entreprise, la détection des « best practises » et leur diffusion dans le réseau, l'organisation de challenges internationaux.

Activités principales

- Assurer l'animation du consortium et conduire la bonne réalisation des opérations et actions constituant le projet .
- Réaliser l'inventaire des actions et dispositifs existants en matière de soutien à l'entrepreneuriat étudiant et élaborer des outils de partage et de support des activités transfrontalières.
- Coordonner le management financier et administratif du projet : contrôle de la saisie des informations (feuille de temps, dépenses etc.) dans les outils dédiés, des budgets internes (planification des charges de travail homme/mois), du suivi des dépenses, de la mise à jour de tableaux de bord.
- Travailler en équipe avec les partenaires, en particulier assurer l'organisation des formations, des colloques, des conférences et des réunions de suivi.
- Assurer le suivi des tâches de communication, réalisation de plaquettes, site internet, poster, films.

Compétences principales, savoirs généraux, théoriques ou disciplinaires

- Savoir piloter une démarche de projet dans un contexte international
- Animation de réunions et capacités de rédaction
- Gestion du stress

Savoir-faire opérationnels

- Savoir respecter les délais
- Savoir rechercher l'information, se l'approprier et la retransmettre
- Savoir travailler en équipe

Savoir être

- organisé
- précis
- rigoureux

Formations-Expériences :

Niveau master

Une expérience souhaitée dans la gestion de projet européen.

Langues :

- Anglais courant
- Néerlandais souhaité

Lieu d'exercice :

Direction de la ComUE LNF, 365, rue Jules Guesde, à Villeneuve d'Ascq

Information contrat et rémunération :

Durée : CDD de 3 ans

Poste à pourvoir : octobre 2018

Rémunération : Grille de la fonction publique – Niveau Ingénieur d'Etudes et selon expériences

Postuler avant le : 25 aout 2018

Les candidatures composées d'une lettre de motivation et un CV sont à adresser par mail à :
Mme Virginie Chupin, directrice des ressources humaines : recrutements@listes.cue-Inf.fr

Contact pour plus d'informations :

M. Mazade, responsable de la mission entrepreneuriat : olivier.mazade@cue-Inf.fr